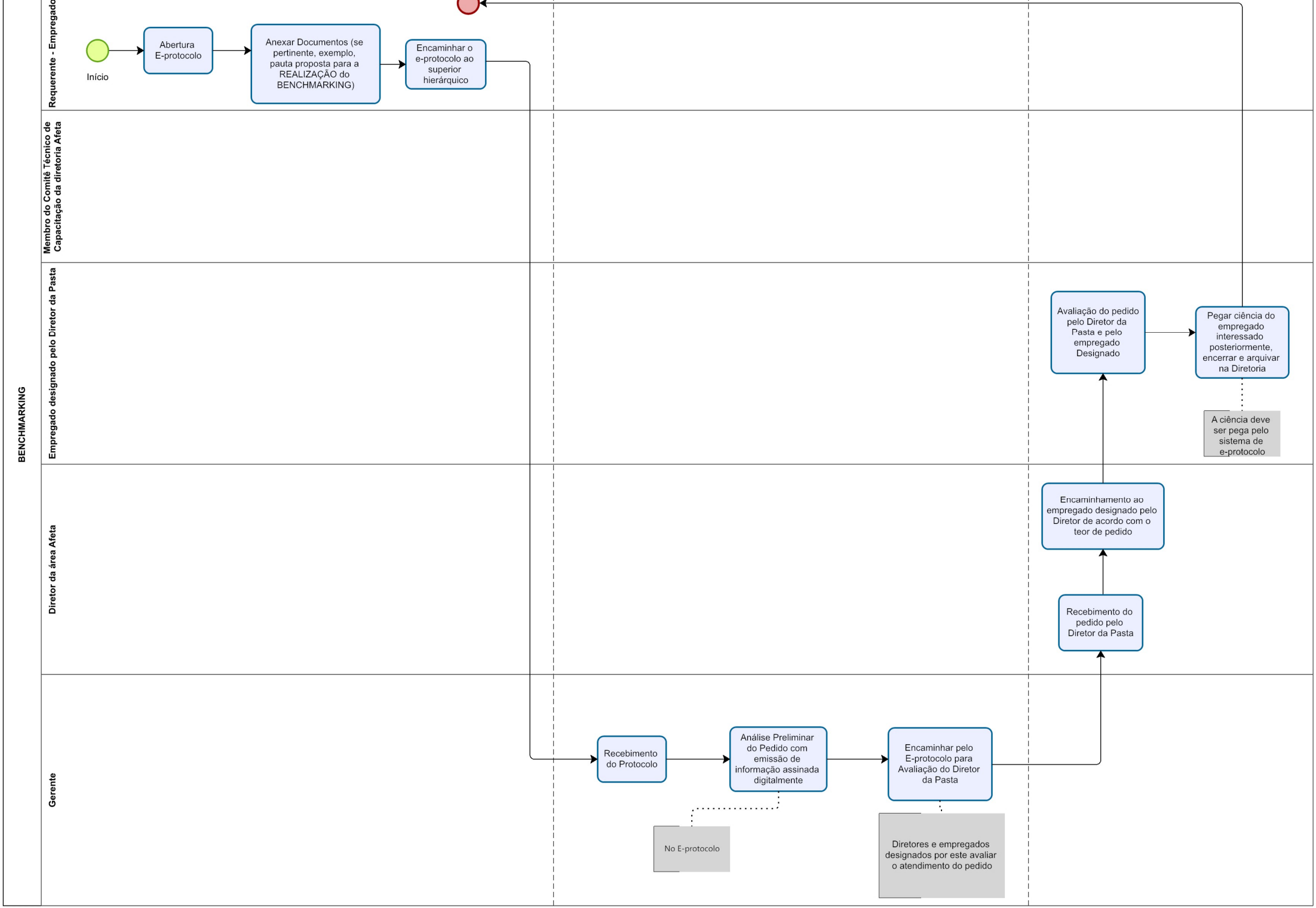
BENCHMARKING
Requerente - Empregado
Membro do Comitê Técnico de Capacitação da diretoria Afeta
Empregado designado pelo Diretor da Pasta
Diretor da área Afeta
Gerente
Início
Abertura E-protocolo
Anexar Documentos (se pertinente, exemplo, pauta proposta para a REALIZAÇÃO do BENCHMARKING)
Encaminhar o e-protocolo ao superior hierárquico
Recebimento do Protocolo
Análise Preliminar do Pedido com emissão de informação assinada digitalmente
No E-protocolo
Encaminhar pelo E-protocolo para Avaliação do Diretor da Pasta
Diretores e empregados designados por este avaliar o atendimento do pedido
Recebimento do pedido pelo Diretor da Pasta
Encaminhamento ao empregado designado pelo Diretor de acordo com o teor de pedido
Avaliação do pedido pelo Diretor da Pasta e pelo empregado Designado
Pegar ciência do empregado interessado posteriormente, encerrar e arquivar na Diretoria
A ciência deve ser pega pelo sistema de e-protocolo